

	POLITICA DELLA QUALITA'	Rev 04
		18/03/2026
		Pagina 1 di 3

DICHIARAZIONE DI POLITICA PER LA QUALITÀ DELLA P.ET.R.A. SOCIETA' COOPERATIVA

La **P.ET.R.A. SOCIETA' COOPERATIVA** è una cooperativa costituita allo scopo di ottenere continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i propri Soci e Dipendenti.

La **P.ET.R.A. SOCIETA' COOPERATIVA** si propone di operare professionalmente e culturalmente nell'ambito dei Beni Archeologici, Culturali e Ambientali.

Il sistema di gestione per la qualità della **P.ET.R.A. SOCIETA' COOPERATIVA** è destinato a guidare e a tenere sotto controllo le risorse umane e materiali impegnate nello svolgimento delle seguenti attività (così come richiamate all'art. 4 dello Statuto Sociale):

- Organizzazione e conduzione di scavi archeologici;
- Organizzazione e gestione di ricognizioni di superficie;
- Gestione e archiviazione automatizzata della documentazione di scavo;
- Interventi di restauro;
- Disegni di materiali;
- Compilazione schede R.A., S.A.S, I.G, Schede Sito, ecc.;
- Collaborazione tecnico-organizzativa a progetti archeologici di università, soprintendenze ed enti locali;
- Collaborazione con enti pubblici e privati ed associazioni operanti in ambito archeologico;
- Interventi didattici a livello pubblico e scolastico;
- Collaborare con lo Stato, le Regioni, gli Enti locali, gli Enti Pubblici ed i privati per la tutela, la valorizzazione e la conservazione dei Beni Culturali ed Ambientali, curando la divulgazione della legislazione relativa e delle tecniche di ricerca di scavo e di conservazione e restauro;
- Promuovere e gestire corsi di formazione, convegni e dibattiti, seminari, conferenze, circoli culturali, centri di studio e di ricerca, manifestazioni, al fine di diffondere, attraverso l'organizzazione comunitaria, la conoscenza del patrimonio storico-culturale;
- Promuovere la ricerca e la raccolta di finanziamenti destinati alle iniziative sociali o che possano migliorare le condizioni economiche dei lavoratori facenti parte della Cooperativa.
- Prestare ai Soci servizi diretti a soddisfare bisogni di natura amministrativa, assistenziale, culturale e sociale.



La Direzione della **P.ET.R.A. SOCIETA' COOPERATIVA** ha promosso l'adozione di un sistema di gestione per la qualità finalizzato a perseguire il pieno raggiungimento della soddisfazione dei Soci, dei propri Dipendenti e delle altre parti interessate (collaboratori, fornitori, società civile).

In particolare, la **P.ET.R.A. SOCIETA' COOPERATIVA** si propone di raggiungere i seguenti obiettivi di qualità:

- Coinvolgere tutti i Soci, i Dipendenti e i Collaboratori nel miglioramento continuo dei servizi offerti;
- Dare evidenza della qualità del proprio lavoro attraverso la certificazione del sistema di gestione per la qualità, in modo da poter espandere il proprio mercato e il proprio fatturato;
- Rafforzare nel Cliente la convinzione di avere a che fare con una realtà affidabile e tecnicamente preparata in grado di garantire un elevato e costante livello di qualità, così da assicurarsi un passaparola positivo che permetta alla Cooperativa di sopravvivere e di crescere;
- Raccogliere le indicazioni dei Clienti per verificare la possibilità di attivare azioni di miglioramento.

La verifica viene eseguita in sede di Riesame della Direzione;

- Gestire adeguatamente ed in maniera tempestiva i reclami giustificati dei Clienti, riesaminandoli inoltre in sede di Riesame della Direzione al fine di intraprendere eventuali azioni correttive;
- Predisporre adeguate azioni per affrontare rischi e opportunità, valutando l'efficacia delle azioni intraprese.**
- Perseguire accordi di partnership con i Fornitori.**
- Rispettare gli impegni contrattuali espliciti ed impliciti.**
- Assicurare il rispetto delle normative in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Assicurare il rispetto della normativa vigente in materia di tutela ambientale.**
- Monitorare e migliorare le prestazioni ambientali ed in particolare:**
 - **gestire i rifiuti, effettuando lo smaltimento in tempistiche brevi al fine di non accumulare rifiuti, minimizzando la loro generazione ed ottimizzando il riciclaggio degli stessi ovvero riduzione dei rifiuti e riutilizzo dei materiali;**
 - **controllo e gestione delle risorse (idriche, energetiche) in modo da contribuire ad ottenere una riduzione di consumi.**
- Sensibilizzare Soci e Dipendenti sulla riduzione dell'inquinamento e sulla mitigazione degli effetti del cambiamento climatico.**



Per raggiungere gli obiettivi enunciati nella presente politica per la qualità, la Direzione Generale della **P.ET.R.A. SOCIETA' COOPERATIVA** si impegna a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie, tra cui:

- L'affidamento del compito di affiancare e supportare il personale interno a consulenti specializzati nella consulenza di organizzazione aziendale e realizzazione di sistemi di gestione per la qualità;
- La designazione di una persona che ricopra il ruolo di Responsabile Gestione Qualità (RGQ), che si proponga come riferimento, sia interno che esterno, per le tematiche legate alla qualità e sia impegnato nel coordinare e verificare le fasi di realizzazione del sistema di gestione per la qualità;
- L'organizzazione di attività formative necessarie a far prendere coscienza al personale dell'importanza del cammino intrapreso e a trasferire le informazioni per poter correttamente operare;
- La costante e attiva presenza, compatibilmente con gli impegni, della Direzione stessa durante le varie fasi di realizzazione del sistema di gestione per la qualità.

La Direzione Generale della **P.ET.R.A. SOCIETA' COOPERATIVA** si impegna inoltre a tradurre gli obiettivi espressi nella presente politica in elementi misurabili, a fornire almeno annualmente il livello dei risultati raggiunti e a specificare i nuovi obiettivi per il periodo successivo.

Le modalità con le quali la Direzione Generale della **P.ET.R.A. SOCIETA' COOPERATIVA** intende operare sono riportate, oltre che nello Statuto Sociale e nei Regolamenti interni, anche nelle procedure che compongono l'aspetto documentale del Sistema di gestione per la qualità.

Padova (PD), lì 18/03/2026

La Direzione Generale
